

<p>(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)</p>	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

.....
(miejscowość, data)

**Szkoła Podstawowa Nr 2
im. Janusza Korczaka
ul. Sportowa 1a
57-400 Nowa Ruda**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „**Przebudowa pomieszczenia dydaktycznego i szatni w budynku „A” - etap I**”, składamy poniższą ofertę.

1.	Informacja o Wykonawcy
	1.1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:
	1.2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:
	1.3. Numer telefonu:
	1.4. Numer fax:
	1.5. Numer teleksu:
	1.6. Adres e-mail:
	1.7. Nazwa banku i numer konta bankowego:

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

2.	<p>Cena oferty</p> <p>Na podstawie warunków udzielenia zamówienia oraz wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością, będących przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa pomieszczenia dydaktycznego i szatni w budynku „A” - etap I” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:</p> <p>za cenę:</p> <p>w kwocie brutto złotych:</p> <p>(słownie:)</p> <p>w kwocie netto złotych:</p> <p>(słownie:)</p> <p>w tym podatek VAT w wysokości %, to jest w kwocie:</p> <p>Powyższa cena została obliczona na podstawie kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej oferty.</p> <p>Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w pkt 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, planach i rysunkach, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót oraz zawiera wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wszystkie koszty związane z uzyskaniem niezbędnych zgód, zezwoleń, itp.</p> <p>Faktyczną podstawą płatności będą rzeczywiste ilości robót zleconych i wykonanych, zmierzone przez Wykonawcę i zweryfikowane przez Zamawiającego i wycenione po stawkach i cenach oferowanych w kosztorysie ofertowym.</p>
3.	<p>Sposób rozliczenia zamówień dodatkowych lub uzupełniających</p> <p>W przypadku udzielenia nam zamówień dodatkowych lub uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5) i 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. z 2007r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), rozliczenie tych zamówień nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego.</p> <p>Kosztorys powykonawczy zostanie sporządzony na podstawie cen czynników cenotwórczych (stawka roboczogodziny, ceny jednostkowe materiałów, ceny jednostkowe sprzętu) określonych w kosztorysie ofertowym.</p>

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

4. Oświadczenia Wykonawcy
4.1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego przez Zamawiającego - w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4.2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
4.3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy, która stanowi dodatek 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag.
4.4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy, jeśli zostanie udzielone nam zamówienie.
4.5. Oświadczamy, że posiadamy konieczną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4.6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag.
4.7. Oświadczamy, że przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
4.8. Oświadczamy, że przedstawione w ofercie cena uwzględniają wszystkie niezbędne prace i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4.9. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
4.10. Upoważniamy Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia. Dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym „FORMULARZU OFERTOWYM” do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.
4.11. Oświadczamy, że integralną częścią niniejszej oferty są dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wymienione w punkcie 10 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz załączniki do oferty wymienione w punkcie 4 niniejszej oferty.

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

5. Wykaz załączników do oferty	
Załącznik nr 1	Kosztorys ofertowy.
Załącznik nr 2	Formularz wykazu personelu kierowniczego wykonawcy przewidzianego do realizacji zamówienia, wraz z kopiami zaświadczeń o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego i kopią uprawnień budowlanych.
Załącznik nr 3	Formularz wykazu wykonanych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wykazane roboty zostały wykonane należycie.
Załącznik nr 4	Formularz propozycji zlecenia robót podwykonawcom.
Załącznik nr 5	Upoważnienie do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
Załącznik nr 6	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.
Załącznik nr 7	Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
Załącznik nr 8	Dokument upoważniający do złożenia oferty przez więcej niż jeden podmiot oraz przez podmioty nieposiadające osobowości prawnej np. umowa spółki cywilnej ze wskazaniem osoby fizycznej upoważnionej do reprezentowania podmiotu.
Załącznik nr 9	Projekt umowy z podwykonawcą ze wskazaniem nazwy (firmy) tego podwykonawcy, oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawcy.
Załącznik nr 10	Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

UWAGA

Załączniki numer 4, 5, 8 i 9 należy dołączyć o ile dotyczą wykonawcy i oferty przez niego złożonej.

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

<p>(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)</p>	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

Załącznik nr 1 Kosztorys ofertowy

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy złożyć jeden dokument wspólny dla podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia

PREAMBUŁA

- Przedmiar robót należy odczytywać w powiązaniu ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, warunkami umowy, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz planami i rysunkami.
- Ilości podane w przedmiarach robót są **szacunkowe i tymczasowe** i podaje się je w celu zapewnienia wspólnej podstawy dla składania ofert. **Podstawą płatności będą rzeczywiste ilości robót zleconych i wykonanych, zmierzone przez Wykonawcę i zweryfikowane przez Zamawiającego i wycenione po stawkach i cenach oferowanych w kosztorysie ofertowym** w przypadkach gdy ma to zastosowanie, a w pozostałych przypadkach – po takich stawkach i cenach, jakie Zamawiający może ustalić w ramach warunków umowy.
- Stawki i ceny oferowane w kosztorysie ofertowym będą obejmować – za wyjątkiem takiego zakresu, o jakim umowa stanowi inaczej – cały sprzęt budowlany (zabezpieczenie, utrzymanie, użytkowanie i naprawy całego sprzętu, urządzeń czy narzędzi), transport (osób, sprzętu, urządzeń, narzędzi, materiałów, wyposażenia zaplecza), robociznę, nadzór, testowanie, kontrolę jakości, materiały, montaż, konserwację, ubezpieczenie, zysk, podatki i cła wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi lub sugerowanymi w umowie.
- Stawka lub cena powinna zostać wpisana przy każdej pozycji kosztorysu ofertowego niezależnie od tego, czy podano tam ilość czy też nie. Będzie uznane, że koszt pozycji, przy których Wykonawca nie wpisał stawki lub ceny, jest pokryty przez inne stawki i ceny wpisane w kosztorysie ofertowym.
- Stawki i ceny jednostkowe powinny być stałe i nie mogą podlegać żadnym zmianom i regulacjom za wyjątkiem przepisów opisanych w umowie.
- Ceny jednostkowe należy podawać bez VAT.
- Wszystkie ceny i wartości w kosztorysie ofertowym należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Cały koszt spełnienia postanowień umowy zostanie włączony w pozycje przedstawione w kosztorysie ofertowym, a w miejscach, gdzie żadne pozycje nie zostały przedstawione, uznaje się, że koszt został podzielony pomiędzy stawkami i cenami wpisanymi dla pokrewnych pozycji kosztorysu ofertowego.
- Krótkie opisy pozycji w przedmiarze robót przedstawione są tylko dla celów identyfikacyjnych i nie powinny w żaden sposób modyfikować bądź anulować opisu zawartego w umowie. Wyceniając poszczególne pozycje, należy odnosić się do warunków umowy, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót i projektu budowlanego oraz wykonawczego w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów robót i zastosowanych materiałów. Oczywiście jest też, że roboty muszą być wykonane według zasad fachowego wykonawstwa i wskazówek inspektora nadzoru.
- Metoda pomiaru ukończonych robót dla celów płatności będzie zgodna z metodą pomiaru określoną w odpowiedniej dla zakresu prac podlegających odbiorowi specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Przy obmierzaniu wykonanych robót, nie będą uwzględniane żadne straty materiałów albo ich ilości w czasie ich transportu, składowania i zagęszczania.
- W celu umożliwienia rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych lub uzupełniających w kosztorysie ofertowym należy wykazać ceny czynników cenotwórczych, tj. ceny materiałów, ceny sprzętu, stawkę roboczogodziny, Koszty pośrednie (Kp), Zysk (Z).

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

<p>(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)</p>	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

Załącznik nr 2 Formularz wykazu personelu kierowniczego wykonawcy przewidzianego do realizacji zamówienia.

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy złożyć jeden dokument wspólny dla podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia

WYKAZ PERSONELU KIEROWNICZEGO WYKONAWCY PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1.	Personel kierowniczego wykonawcy przewidziany do realizacji zamówienia					
	STANOWISKO / NAZWISKO	WYKSZTAŁCENIE	OGÓLNE DOŚWIADCZENIE W LATACH	DOŚWIADCZENIE W PODOBNYCH ROBOTACH W LATACH	DOŚWIADCZENIE JAKO KIEROWNIK PODOBNYCH ROBÓT W LATACH	POSIADANE UPRAWNIENIA BUDOWLANE NUMER / RODZAJ

UWAGA

Do niniejszego wykazu, należy dołączyć kopię zaświadczenia potwierdzającego przynależności do Izby Inżynierów i Techników Budownictwa personelu kierowniczego wykonawcy oraz kopię uprawnień budowlanych.

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

<p>(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)</p>	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona:	
	z ogólnej liczby stron:	

Załącznik nr 3

Formularz wykazu wykonanych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie dokument składa każdy podmiot z pośród podmiotów występujących wspólnie

Wykaz wykonanych robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

Lp.	Nazwa zadania	Wartość zadania i podstawowe parametry techniczne	Datokresy wykonania		Zamawiający
			początek	koniec	
1					
2					
3					
4					
5					

UWAGA

Zamawiający żąda załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty wykazane w powyższej tabeli zostały wykonane należycie.

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

<p>(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)</p>	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

Załącznik nr 4 Formularz propozycji zlecenia robót podwykonawcom.

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy złożyć jeden dokument wspólny dla podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia

Propozycja zlecenia robót podwykonawcom.

Lp.	Roboty, które mają zostać zlecone	Wartość robót podzleconych w [%] ceny ofertowej brutto	Nazwa i dane podwykonawcy	Doświadczenie podwykonawcy w podobnej pracy (podać szczegóły)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Całkowity % robót, które mają być zlecone				

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

<p>(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)</p>	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

Załącznik nr 5

Upoważnienie do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy złożyć jeden dokument wspólny dla podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia

UPOWAŻNIENIE

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji:.....

12. Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na „Przebudowa pomieszczenia dydaktycznego i szatni w budynku „A” - etap I” i podejmowaniu decyzji w imieniu firmy jest:

.....
(imię i nazwisko)

2. Upoważniamy zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

Załącznik nr 6

Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie, każdy z podmiotów składa osobny dokument.

Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

Załącznik nr 7

Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy złożyć jeden dokument wspólny dla podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia

Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem zamówienia na kwotę co najmniej równą cenie brutto oferowanej w tym postępowaniu

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

Załącznik nr 8

Dokument uprawniający do złożenia oferty przez więcej niż jeden podmiot oraz przez podmioty nieposiadające osobowości prawnej np. umowa spółki cywilnej ze wskazaniem osoby fizycznej upoważnionej do reprezentowania podmiotu.

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy złożyć jeden dokument wspólny dla podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia

Dokument uprawniający do złożenia oferty przez więcej niż jeden podmiot oraz przez podmioty nieposiadające osobowości prawnej np. umowa spółki cywilnej ze wskazaniem osoby fizycznej upoważnionej do reprezentowania podmiotu.

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

Załącznik nr 9

Projekt umowy z podwykonawcą ze wskazaniem nazwy (firmy) tego podwykonawcy, oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawcy.

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy złożyć jeden dokument wspólny dla podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia

Projekt umowy z podwykonawcą ze wskazaniem nazwy (firmy) tego podwykonawcy, oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawcy.

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

<p>(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)</p>	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

Załącznik nr 10 Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

UWAGA: W przypadku podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie należy złożyć jeden dokument wspólny dla podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Oświadczenie o spełnianiu warunków
art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówieniach publicznych
(j.t. z 2007r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie: „**Przebudowa pomieszczenia dydaktycznego i szatni w budynku “A” - etap I**”

ja (imię i nazwisko).....

reprezentując firmę.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Art. 24

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
	strona:
	z ogólnej liczby stron:

przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej kwestii zawartej w oświadczeniu.

¹⁾ Podpisano (imię, nazwisko i podpis):

¹⁾ Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach, uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu