

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)

Zamawiający	Gmina Miejska Nowa Ruda
Miejscowość	57-400 Nowa Ruda
Adres	ul. Rynek 1
Strona internetowa	www.nowaruda.biuletyn.net
Godziny urzędowania	od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30
Tel./fax	74 872 03 35/74 872 22 68

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

"Utrzymanie urządzeń związanych z bezpieczeństwem i odwodnieniem dróg"

Numer sprawy: **WI.271.4.2014.AZ**

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SPORZĄDZIŁ:

IMIĘ I NAZWISKO:	Agnieszka Żołnierczyk	DATA:	04.06.2014 r.
		PODPIS:	INSPEKTOR <i>Agnieszka Żołnierczyk</i> Agnieszka Żołnierczyk

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SPRAWDZIŁ:

NACZELNIK WYDZIAŁU INFRASTRUKTURY I INWESTYCJI:	Roman Kaczmarek	DATA	04.06.2014 r.
		PODPIS:	Naczelnik Wydziału Infrastruktury i Inwestycji <i>Roman Kaczmarek</i> Roman Kaczmarek

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ MIASTA NOWA RUDA:	Tomasz Kiliński	DATA:	04.06.2014 r.
		PODPIS:	BURMISTRZ <i>Tomasz Kiliński</i> Tomasz Kiliński

SPIS TREŚCI

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Rozdział 1	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział 2	Termin wykonania zamówienia
Rozdział 3	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział 4	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców
Rozdział 5	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie
Rozdział 6	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział 7	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział 8	Termin związania ofertą
Rozdział 9	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział 10	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział 11	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział 12	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział 13	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział 14	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział 15	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział 16	Inne informacje
Rozdział 17	Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
Rozdział 18	Załączniki do SIWZ

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2013 r., poz. 907 ze zm. z późn. zmianami), dalej ustawa **Pzp**, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych – 05.06.2014r.
- strona internetowa Zamawiającego - www.nowaruda.biuletyn.net – 05.06.2014r.
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznym dostępnym w siedzibie Zamawiającego – 05.06.2014r.

Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi, w rozumieniu art. 2 pkt 10) ustawy, obejmujące wykonanie prac związanych z utrzymaniem urządzeń związanych z bezpieczeństwem i odwodnieniem dróg, obejmujące:

1. montaż i naprawa barier energochłonnych;
2. naprawa przepustów rurowych;
3. konserwacja odwodnienia nawierzchni;
4. umocnienia skarp;
5. wykonanie innych usług związanych z przedmiotem zamówienia.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany na podstawie:

1. schematów, szkiców i rysunków dostarczanych na bieżąco przez zamawiającego;
2. wskazań przekazywanych przez inspektora nadzoru i zamawiającego.

Główny przedmiot:	45232451-8 Roboty odwadniające i nawierzchniowe
Przedmiot dodatkowy:	45233280-5 Wnoszenie barier drogowych 45233291-5 Instalowanie odbojnic

Rozdział 2. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia, jako termin pożądaný i wymagany: **od dnia podpisania umowy na okres 24 miesięcy.**

Rozdział 3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych z art. 22 ust. 1 Pzp.

2) **posiadają wiedzę i doświadczenie**; Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, jeżeli wykaże, iż wykonywał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie co najmniej: 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot

zamówienia z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały prawidłowo wykonane. Za taką samą wartość usług Zamawiający uznaje usługę odpowiadającą wartości równej co najmniej wartości 10.000,00 zł brutto. Za taki sam rodzaj Zamawiający uznaje wykonanie usług polegających na wykonaniu przynajmniej jednego z wymienionych zakresów:

- 1) montaż i naprawa barier energochłonnych;
- 2) naprawa przepustów rurowych;
- 3) konserwacja odwodnienia nawierzchni;
- 4) umocnienia skarp.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp, do swojej oferty Wykonawca powinien dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale 4 ust. 2 pkt: 1 - 4.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w ust. 1 niniejszego działu winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w ust. 2 niniejszego działu winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

3. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia ww. warunki. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać Wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, wymienionych w dziale IV specyfikacji wg formuły „**spełnia - nie spełnia**”.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 4. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

- 1) pisemne oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone wg **załącznika nr 2 do SIWZ**;
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie, złożone wg **załącznika nr 4 do SIWZ**.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

- 1) pisemne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, złożone wg **załącznika nr 3 do SIWZ**;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu – wstawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, złożone wg **załącznika nr 5 do SIWZ**;
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 2-4, – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 4, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju miejsca zamieszkania osoby i kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 3 ust. 1 pkt. 2, 3, 4 SIWZ, – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 3 ust. 1 pkt. 2, 3, 4 SIWZ, – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te **będą brały udział** w realizacji części zamówienia, Zamawiający **żąda przedstawienia** w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale 4. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 6 i 7 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
9. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy **Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie**

rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

10. Na ofertę składają się dokumenty wskazane w rozdziale 4 oraz wypełniony i podpisany przez wykonawcę Formularz ofertowy - wzór formularza ofertowego **stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.**

Rozdział 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
2. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
3. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
4. pełnomocnictwo powinno być udzielone w formie pisemnej, ewentualnie kopii potwierdzonej notarialnie, wypełniającej dyspozycję art. 78 §1 oraz art. 99 §2 Kodeksu cywilnego, w związku z art. 14 ustawy Pzp;
5. jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego – faksem (nr 74 872 22 68) lub drogą elektroniczną (nie dot. oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą).
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron (na żądanie drugiej) niezwłocznie winna potwierdzić fakt otrzymania dokumentu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, że pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (adres e-mail: miasto@um.nowaruda.pl) – jako skan podpisanego dokumentu.
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji. Zmiana zostanie doręczona Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.nowaruda.biuletyn.net na której jest udostępniona

specyfikacja.

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
9. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, faksem lub drogą elektroniczną wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: **Agnieszka Żołnierczyk**, faks 74 872 22 68 lub e-mail miasto@um.nowaruda.pl

Rozdział 7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

Rozdział 8. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 9. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Opakowanie i adresowanie oferty:**
Ofertę należy złożyć w formie pisemnej i umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów.

Rozdział 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Gmina Miejska Nowa Ruda, 57-400 Nowa Ruda, ul. Rynek 1, (sekretariat), w terminie do **13.06.2014 r., godz. 09:00**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Gminy Miejskiej Nowa Ruda, 57-400 Nowa Ruda, ul. Rynek 11, pok 308 dnia: **13.06.2014 r., godz. 09:15**

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych nazwy i adresy Wykonawców, ceny ofertowe, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 11. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca oblicza cenę z uwzględnieniem wszystkich robót i kosztów związanych z realizacją zamówienia i dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, tj. z dokładnością do groszy) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

2. Cena ta (cena brutto) będzie brana pod uwagę przez zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział 12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

1. Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.
2. Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ.

3. W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz stosownie do art. 26 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ.

II etap: ocena merytoryczna według określonego kryterium.

Kryterium Cena – waga 100%.

W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik, tj. dla przedmiotowego postępowania **cena** (cena w rozumieniu art. 2 pkt 1 PZP), zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$A_n = (n/b) \times 100$$

gdzie:

A_n – ilość punktów przyznana za kryterium A;

n – wartość oferty z najmniejszą ceną;

b – wartość oferty badanej;

Zamawiający obliczy ilość punktów w kryterium cena, stosując poniższe wagi dla poszczególnych składników ceny:

składnik	opis składnika (pozycji)	waga
A ₁	Montaż barier stalowych typu SP-05 (materiał wykonawcy)	0,010
A ₂	Montaż barier stalowych typu SP-05 (materiał inwestora)	0,010
A ₃	Zakończenie bariery stalowej łącznikiem czołowym pojedynczym (materiał wykonawcy)	0,002
A ₄	Zakończenie bariery stalowej łącznikiem czołowym pojedynczym (materiał inwestora)	0,003
A ₅	Wykonanie przepustu Ø400 bet na ławie żwirowej	0,020
A ₆	Wykonanie przepustu Ø500 bet na ławie żwirowej	0,010
A ₇	Wykonanie przepustu Ø600 bet na ławie żwirowej	0,005
A ₈	Wykonanie przepustu Ø400 z tworzyw sztucznych na ławie żwirowej	0,015
A ₉	Wykonanie przepustu Ø500 z tworzyw sztucznych na ławie żwirowej	0,010
A ₁₀	Wykonanie przepustu Ø600 z tworzyw sztucznych na ławie żwirowej	0,005
A ₁₁	Odmulenie przepustu Ø300	0,020
A ₁₂	Odmulenie przepustu Ø400	0,020
A ₁₃	Odmulenie przepustu Ø500	0,010
A ₁₄	Wykonanie ścianki czołowej betonowej B-20	0,050
A ₁₅	Montaż korytek betonowych szer. 40-60 na ławie żwirowej	0,010
A ₁₆	Montaż korytek betonowych szer. 40-60 na ławie betonowej	0,010
A ₁₇	Mechaniczna ścinka poboczy o grubości 10 cm z wywozem do 5km (koszt utylizacji po stronie Wykonawcy)	0,020
A ₁₈	Mechaniczna ścinka poboczy za każde dalsze 5 cm z wywozem do 5 km (koszt utylizacji po stronie Wykonawcy)	0,010
A ₁₉	Plantowanie poboczy	0,010
A ₂₀	Oczyszczenie rowów z namułu z wyprofilowaniem skarp, grubość 10 cm	0,030
A ₂₁	Oczyszczenie rowów z namułu z wyprofilowaniem skarp, grubość 20 cm	0,020

składnik	opis składnika (pozycji)	waga
A ₂₂	Oczyszczenie rowów z namułu z wyprofilowaniem skarp, grubość 30 cm	0,040
A ₂₃	Drenaż – podsypka filtracyjna ze żwiru wraz z robotami ziemnymi	0,010
A ₂₄	Drenaż – montaż rur drenarskich PCV śr. 110 mm	0,010
A ₂₅	Wywóz ziemi do 5 km (koszt utylizacji po stronie Wykonawcy)	0,020
A ₂₆	Wykonanie murów oporowych kamiennych – materiał inwestora	0,100
A ₂₇	Wykonanie murów oporowych kamiennych – materiał wykonawcy	0,100
A ₂₈	Roboty ziemne ręczne	0,010
A ₂₉	Roboty ziemne mechaniczne	0,010
A ₃₀	Wykonanie ław fundamentowych betonowych	0,100
A ₃₁	Wykonanie ław fundamentowych żelbetowych (2-5% zbrojenia)	0,100
A ₃₂	Robocizna (R)	0,080
A ₃₃	Koszty pośrednie (Kp) od R+S	0,050
A ₃₄	Koszty zakupu materiałów (Kz)	0,010
A ₃₅	Zysk kalkulacyjny (Z)	0,010
A ₃₆	Koparko – ładowarka	0,015
A ₃₇	Samochód samowyładowczy 5-10 t	0,010
A ₃₈	Samochód dostawczy	0,005
A ₃₉	Agregat prądotwórczy	0,010
A ₄₀	Betoniarka 150	0,005
A ₄₁	Spawarka	0,005
		1,000

Dla określenia łącznej ilości punktów w kryterium cena, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$A_{\text{od } n=1 \text{ do } n=41} = 0,04A_1 + 0,04A_2 + \dots + 0,005A_{40} + 0,005A_{41}$$

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do 3 miejsc po przecinku. Za Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryterium oceny ofert opisanego w SIWZ.

Rozdział 13. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom, w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 4) terminie po upływie, którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w ust. 1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, lub
 - 2) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. Terminów.
1. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

Rozdział 14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział 15. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający wymaga aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy. Wzory umów stanowią **załącznik nr 6** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

- a) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,

Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

Rozdział 16. Inne informacje

1. **Zamawiający nie przewiduje:**
 - 1)składania ofert wariantowych,
 - 2)zawarcia umowy ramowej,
 - 3)ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 4)wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 5)rozliczenia w walucie innej niż złoty polski,
 - 6)udzielenia zamówienia uzupełniającego,

- 7)składania ofert częściowych,
- 8)przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. Podwykonawcy:

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Informacje na temat udziału podwykonawców, co do realizacji zamówienia należy zamieścić w „Formularzu ofertowym”. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.

Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze oraz akty wykonawcze do ustawy Pzp.
2. Postępowanie dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do złożenia odwołania wyłącznie wobec czynności podjętych przez Zamawiającego, w postaci:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła (na podstawie art. 180 ust. 5 Pzp) kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 – w przypadku niniejszego postępowania terminem na wniesienie odwołania jest 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia.

Rozdział 18. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy
Załącznik nr 4	Wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług
Załącznik nr 5	Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wzór umowy

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn. **"Utrzymanie urzędzeń związanych z bezpieczeństwem i odwodnieniem dróg"** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

	Opis	Jednostka	Waga	Cena ofertowa netto	Cena ofertowa brutto
BARIERY DROGOWE					
	Montaż barier stalowych typu SP-05 (materiał wykonawcy)	m	0,010		
	Montaż barier stalowych typu SP-05 (materiał inwestora)	m	0,010		
	Zakończenie bariery stalowej łącznikiem czołowym pojedynczym (materiał wykonawcy)	szt.	0,002		
	Zakończenie bariery stalowej łącznikiem czołowym pojedynczym (materiał inwestora)	szt.	0,003		
PRZEPUSTY RUROWE					
	Wykonanie przepustu Ø400 bet na ławie żwirowej	m	0,020		
	Wykonanie przepustu Ø500 bet na ławie żwirowej	m	0,010		
	Wykonanie przepustu Ø600 bet na ławie żwirowej	m	0,005		
	Wykonanie przepustu Ø400 z tworzyw sztucznych na ławie żwirowej	m	0,015		
	Wykonanie przepustu Ø500 z tworzyw sztucznych na ławie żwirowej	m	0,010		
	Wykonanie przepustu Ø600 z tworzyw sztucznych na ławie żwirowej	m	0,005		
	Odmulenie przepustu Ø300	m	0,020		
	Odmulenie przepustu Ø400	m	0,020		
	Odmulenie przepustu Ø500	m	0,010		
	Wykonanie ścianki czołowej betonowej B-20	m ³	0,050		
ROBOTY ODWODNIENIOWE NAWIERZCHNIOWE					
	Opis	Jednostka	Waga	Cena ofertowa netto	Cena ofertowa brutto
	Montaż korytek betonowych szer. 40-60 na ławie żwirowej	m	0,010		
	Montaż korytek betonowych szer. 40-60 na ławie betonowej	m	0,010		
	Mechaniczna ścinka poboczy o grubości 10 cm z wywozem do 5km (koszt utylizacji po stronie Wykonawcy)	m ²	0,020		
	Mechaniczna ścinka poboczy za każde dalsze 5 cm z wywozem do 5 km (koszt utylizacji po stronie Wykonawcy)	m ²	0,010		
	Plantowanie poboczy	m ²	0,010		

	Opis	Jednostka	Waga	Cena ofertowa netto	Cena ofertowa brutto
BARIERY DROGOWE					
	Oczyszczenie rowów z namułu z wyprofilowaniem skarp, grubość 10 cm	m ²	0,030		
	Oczyszczenie rowów z namułu z wyprofilowaniem skarp, grubość 20 cm	m	0,020		
	Oczyszczenie rowów z namułu z wyprofilowaniem skarp, grubość 30 cm	m	0,040		
	Drenaż – podsypka filtracyjna ze żwiru wraz z robotami ziemnymi	m ³	0,010		
	Drenaż – montaż rur drenarskich PCV śr. 110 mm	m	0,010		
	Wywóz ziemi do 5 km (koszt utylizacji po stronie Wykonawcy)	m ³	0,020		
UMOCNIENIE SKARP					
	Wykonanie murów oporowych kamiennych – materiał inwestora	m ³	0,100		
	Wykonanie murów oporowych kamiennych – materiał wykonawcy	m ³	0,100		
	Roboty ziemne ręczne	m ³	0,010		
	Opis	Jednostka	Waga	Cena ofertowa netto	Cena ofertowa brutto
	Roboty ziemne mechaniczne	m ³	0,010		
	Wykonanie ław fundamentowych betonowych	m ³	0,100		
	Wykonanie ław fundamentowych żelbetowych (2-5 % zbrojenia)	m ³	0,100		
	Robocizna (R)	zł/r-g	0,080		X
	Koszty pośrednie (Kp) od R+S	%	0,050		X
	Koszty zakupu materiałów (Kz)	%	0,010		X
	Zysk kalkulacyjny (Z)	%	0,010		X
	Koparko – ładowarka	zł/m-g	0,015		
	Samochód samowyładowczy 5-10 t	zł/m-g	0,010		
	Samochód dostawczy	zł/m-g	0,005		

	Opis	Jednostka	Waga	Cena ofertowa netto	Cena ofertowa brutto
BARIERY DROGOWE					
	Agregat prądowórczy	zł/m-g	0,010		
	Betoniarka 150	zł/m-g	0,005		
	Spawarka	zł/m-g	0,005		

1. Oświadczamy, że:

1) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:.....
....

2. Oferta została złożona na stronach

3. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

-
-
-
-
-
-
-

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**)

e-mail

....., *dnia*

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz
oraz pieczętka/pieczętki*

Załącznik Nr 2 do SIWZ
Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w
postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca/Wykonawcy.....

Oświadczenie¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

Utrzymanie urządzeń związanych z bezpieczeństwem i odwodnieniem dróg

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2013 r., poz. 907 ze zm. z późn. zmianami):

- a) posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia

.....

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz
oraz pieczętka/pieczętki*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu

Wykonawca/Wykonawcy.....

Oświadczenie²

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Utrzymanie urzędzeń związanych z bezpieczeństwem i odwodnieniem dróg** oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2013 r., poz. 907 ze zm. z późn. zmianami).

....., dnia

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz
oraz pieczętka/pieczętki

² Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

Załącznik nr 4
Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług

wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Lp.	Nazwa zadania i miejsce realizacji	Wartość	Termin wykonania	Nazwa i adres Zamawiającego

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione prace zostały wykonane należycie.

....., dnia

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/pieczętki*

Załącznik nr 5 do SIWZ

listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

Wykonawca/wykonawcy.....

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Utrzymanie urzędzeń związanych z bezpieczeństwem i odwodnieniem dróg**

Przedkładamy:

1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (*)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres	Telefon, fax, e-mail
1			
2			
3			
4			
5			

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka*

LUB:

2. Informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (*)

Na podstawie art. 26 ust. 2D ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń wiedzy w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka/*

•Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Tabelę w pkt 1 (w przypadku, gdy należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt 1 (pod tabelą) lub złożyć oświadczenie, zgodnie z pkt 2 (w przypadku, gdy nie należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt 2 (pod oświadczeniem).

Umowa nr

W dniu 2014 roku w Nowej Rudzie pomiędzy **Gminą Miejską Nowa Ruda**, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Miasta - Tomasza Kilińskiego

a

.....
....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1. -

2. -

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

„Utrzymanie urządzeń związanych z bezpieczeństwem i odwodnieniem dróg”

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia są usługi, obejmujące wykonanie prac związanych z utrzymaniem urządzeń związanych z bezpieczeństwem i odwodnieniem dróg, obejmujące:

1) montaż i naprawę barier energochłonnych;

2) naprawę przepustów rurowych;

3) konserwację odwodnienia nawierzchni;

4) umocnienie skarp;

5) wykonanie innych usług związanych z przedmiotem zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na podstawie:

1) schematów, szkiców i rysunków dostarczanych na bieżąco przez zamawiającego;

2) Wskazań przekazywanych przez inspektora nadzoru i zamawiającego.

Szczegółowy zakres prac uzgadniany będzie każdorazowo pisemnie przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru w zależności od potrzeb remontowych zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

§ 3

Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień 2014r.

§ 4

Termin zakończenia całego zakresu robót objętego umową ustala się na dzień 2016r.

§ 5

1. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia; zobowiązania oraz inne postanowienia w niej zawarte zostają wprowadzone do niniejszej umowy.

2. Integralną część umowy stanowi oferta wykonawcy, a zawarty w niej formularz cenowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

3. Rozliczenie nieprzewidzianych robót (nie ujętych w formularzu cenowym) w zakresie robocizny, materiałów, sprzętu nastąpi kosztorysem powykonawczym, opracowanym na podstawie odpowiednich KNR i KNNR oraz stawek i narzutów z formularza cenowego.

§ 6

1 Zakres prac przewidzianych do realizacji przez Wykonawcę, szkice, rysunki i schematy niezbędne do realizacji zlecanego zakresu usługi, oraz wykaz dokumentów stanowiących załączniki do protokołu odbioru, zostanie każdorazowo określony przez Zamawiającego w formie pisemnej w postaci protokołu wprowadzenia.

2 W protokole wprowadzenia zawarty zostanie zakres rzeczowy robót, terminy rozpoczęcia i zakończenia kolejnych etapów (zakresów prac). Terminy te będą ustalone między stronami w trakcie oględzin zakresu prac do wykonania i będą podstawą do rozszczeń związanych z naliczeniem kar umownych na podstawie § 16 niniejszej umowy.

- 3 Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia prac określonych przez Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia dostarczenia mu protokołu wprowadzenia o którym mowa w ust. 1 i 2.

§ 7

Zamawiający oświadcza, że posiada tytuł własności w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

Obowiązki inspektora nadzoru z ramienia zamawiającego pełnić będzie

Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.) i obowiązują przy realizacji niniejszej umowy. Zakres działania inspektora nadzoru obejmuje także typowanie robót oraz ich rozliczanie.

§ 9

W przypadku wykonywania przez Wykonawcę robót dla których wymagane jest ustanowienie kierownika budowy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.), Wykonawca zobowiązany jest do jego ustanowienia.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania usługi zapewnić na terenie prowadzonej usługi w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należytym stanie technicznym, oraz zabezpieczyć zajmowany odcinek pasa drogowego zgodnie z zatwierdzonym przez organ zarządzający ruchem odpowiednim Projektem Organizacji Ruchu.
2. Przed rozpoczęciem kolejnego etapu robót, po stronie Wykonawcy spoczywa obowiązek opracowania i zatwierdzenia odpowiedniego Projektu Organizacji Ruchu.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od szkód mogących wystąpić w trakcie robót i od zdarzeń nagłych, losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczenie powinno objąć roboty i urządzenia oraz sprzęt wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną z materiałów własnych. Zastosowane materiały powinny spełniać wszystkie wymogi ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 881).
2. Inspektor nadzoru ma prawo żądać okazania w/w dokumentów od Wykonawcy przed wbudowaniem materiałów, oraz wykonania przez niego badań jakościowo-ilościowych stosowanych materiałów i wyrobów budowlanych.

§ 13

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy.
 - 1) Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć projekt umowy o podwykonawstwo, a także każdorazowo projekt jej zmiany.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo.
 - 3) Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją jakości i rękojmią za wady.

- 4) Zamawiający może w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłosić zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy lub projektu jej zmiany.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Przed złożeniem faktury zamawiającemu Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom z potwierdzeniem otrzymania należności przez podwykonawcę.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci w terminie 14 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o zapłatę przez podwykonawców, na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
12. Podwykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą. Uregulowania określone w §10 ust. 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 dotyczące relacji pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą mają zastosowanie w zakresie relacji między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty ich stwierdzenia i uzyskania jego akceptacji, co do konieczności wykonania tych robót, w formie protokołu konieczności podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania inspektorowi nadzoru terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
3. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren budowy pracowników organów państwowego nadzoru budowlanego oraz udostępnienia im niezbędnych, wymaganych dokumentów.
4. Wykonawca jest zobowiązany w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych robót lub ich części (bądź kradzieży urządzeń) naprawić je i doprowadzić do stanu poprzedniego.

§ 15

Strony ustalają, że termin odbioru stanowi termin zakończenia etapów (zakresów prac) wskazanych w protokóle wprowadzenia. Ustala się następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:

- 1 Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru pismem potwierdzonym przez inspektora nadzoru na 7 dni przed datą odbioru.
- 2 Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia.
- 3 W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie dających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowanie obiektu,
 - b) odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
- 4) Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokóle odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale Inspektora Nadzoru.
- 5) O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.
- 6) Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności, jeśli stwierdzone wady i usterki uniemożliwiają użytkowanie obiektu - do czasu ich usunięcia.
- 7) W razie potrzeby Zamawiający może wyznaczać terminy przeglądu obiektu po odbiorze w okresie rękojmi za wady (gwarancji) a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznaczyć także termin usunięcia tych wad.
- 8) Zamawiający może wyznaczać terminy ostatecznego pogwarancyjnego odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznaczyć także termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia tych wad.

§ 16

Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą **kary umowne**.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminowe wykonanie określonych w niniejszej umowie przedmiotów w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za dany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za dany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5,0 % wynagrodzenia umownego.
 - d) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcą 0,2% wynagrodzenia umownego,
 - e) za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcą 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany 0,2% wynagrodzenia umownego,
 - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany 0,2% wynagrodzenia umownego,
 - h) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty 0,2% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5,0 % wynagrodzenia umownego.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie

leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
5. Kara umowna naliczana jest w formie noty księgowej. Zapłata kary umownej następuje przez potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Łączna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 35% należnego wynagrodzenia.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
7. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).
8. Strony uzgadniają, że wzajemne wierzytelności mogą być kompensowane.

§ 17

Wykonawca udziela pisemnej gwarancji na okres 3 lat licząc od daty odbioru, na roboty budowlane związane z wykonaniem usługi.

§ 18

1. Ustala się, że maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego wynosi 600.000,00 zł.(słownie: sześćset tysięcy zł i 00/100 zł.)
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy według wystawianych przez niego faktur częściowych w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Dokumentem stwierdzającym zakres wykonanych robót stanowiącym podstawę do wystawienia faktur, będzie protokół odbioru robót potwierdzony przez inspektora nadzoru i uprawnionego pracownika Zamawiającego wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi dostarczonymi przez Wykonawcę.
4. Niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi są:
 - a) zestawienie obmiarowe wykonanych robót z podaniem ich lokalizacji (zgodnie z wzorem ustalonym z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru),
 - b) kosztorysy powykonawcze w przypadku robót nie ujętych w formularzu cenowym,
 - c) atesty na wbudowane materiały budowlane.
5. W przypadku wykonywania prac przez podwykonawców, Wykonawca przedłoży dowód wypłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
6. Do czasu przedłożenia dokumentu potwierdzającego wypłatę wynagrodzenia podwykonawcy Zamawiający nie jest zobowiązany do uregulowania należności wynikającej z umowy i nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za zwłokę jak również przewidzianych kar umownych.

§ 19

W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 20

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

§ 21

Nieważne są takie zmiany w niniejszej umowie, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli odbiegałyby od treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 22

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,

2. Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

§ 23

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy:

- 1) Zamawiający nie reguluje na bieżąco zapłaty za faktury i mimo wezwania Wykonawcy zwleka z zapłatą dłużej niż 3 miesiące od terminu zapłaty ustalonego w umowie.
- 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót.
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.

2. Zamawiającemu:

- 1) Wykonawca nie realizuje chociażby jednego z obowiązków określonych w niniejszej umowie.
- 2) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż jeden miesiąc.
- 3) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 4) Ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 24

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji. Odstąpienie następuje z datą potwierdzenia zwrotnego odbioru pisma.

§ 25

W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:

- 1 Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy.
- 2 Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających poniesie Strona, która odstąpiła od umowy.
- 3 Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót. O ile przerwanie robót nie nastąpiło z jego winy Zamawiający jest obowiązany pokryć koszty tych materiałów i urządzeń i przejąć je.
- 4 Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty i urządzenia zaplecza budowy oraz materiały i konstrukcje stanowiące jego własność w terminie najpóźniej 28 dni po terminie przerwania robót.
- 5 Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego wykonane roboty do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
- 6 Zamawiający jest obowiązany do odbioru wykonanych robót i zapłaty za wykonane roboty do dnia odstąpienia od umowy wraz z robotami zabezpieczającymi. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający musi zastosować wszelkie kary i potrącenia jakie wynikają z niniejszej umowy.
- 7 Zamawiający przejmie od Wykonawcy teren pod swój dozór.
- 8 Strony wspólnie rozliczą się z pozostałych kosztów, które poniósł Wykonawca a związanych z budową obiektów zaplecza, uzbrojenia terenu budowy itp. uwzględniając przyczyny odstąpienia od umowy.

§ 26

1. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy o wykonanie usług w trybie zamówienia publicznego, strony są zobowiązane wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Uzasadnione roszczenie Wykonawcy powinno być skierowane na piśmie w formie reklamacji do Zamawiającego, który jest obowiązany pisemnie ustosunkować się co do zasadności roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia przez Zamawiającego lub nie udzielenia odpowiedzi w terminie, Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporu jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 27

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego a do spraw procesowych Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 28

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:

