

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.nowaruda.biuletyn.net/

Nowa Ruda: Sporządzenie dokumentacji technicznej w ramach zadania pn. Trakt Broumowsko-Wambierzycki - przebudowa byłej drogi wojewódzkiej nr 381 na odcinku od ronda w Ludwikowicach Kłodzkich do skrzyżowania z ul. Cmentarną

Numer ogłoszenia: 89190 - 2015; data zamieszczenia: 20.04.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Miejska Nowa Ruda , ul. Rynek 1, 57-400 Nowa Ruda, woj. dolnośląskie, tel. 074 8720339, 8720300, faks (074) 872 22 68.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.um.nowaruda.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Sporządzenie dokumentacji technicznej w ramach zadania pn. Trakt Broumowsko-Wambierzycki - przebudowa byłej drogi wojewódzkiej nr 381 na odcinku od ronda w Ludwikowicach Kłodzkich do skrzyżowania z ul. Cmentarną.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego o nazwie: Trakt Broumowsko-Wambierzycki - przebudowa byłej drogi wojewódzkiej nr 381 na odcinku od ronda w Ludwikowicach Kłodzkich do skrzyżowania z ul. Cmentarną wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę. Zakres przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo kosztorysowej dla ww. zadania, polegającego na modernizacji drogi gminnej publicznej klasy L o długości ok. 4000 m, wraz z obiektami inżynieryjnymi (most, przepusty). Dokumentacja winna się składać w szczególności z rozwiązań przebudowy, rozbudowy, budowy lub remontu: konstrukcji jezdni, zjazdów, chodników, ścieżki pieszo-rowerowej, urządzeń bezpieczeństwa ruchu, infrastruktury obcej kolidującej z planowaną inwestycją, sieci oświetlenia ulicznego, systemu odwodnienia dróg, obiektów inżynieryjnych, przystanków zatok autobusowych. Zakres opracowania powinien również zawierać rozwiązania w zakresie wygospodarowania miejsc postojowych, uporządkowania i zagospodarowania terenu w granicach pasa drogowego, lokalizacji zieleni. W ramach zadania należy: W zakresie organizacji prac projektowych: zdefiniować i dokonać analizy niezbędnych do rozwiązania zagadnień i wykonania czynności związanych ze sporządzeniem dokumentacji projektowej, zbudować i przedstawić Zamawiającemu harmonogram czynności wraz z planem opisowym, na bieżąco, pod nadzorem Zamawiającego monitorować wykonywanie harmonogramu. W zakresie zawartości dokumentacji: sporządzić bądź pozyskać aktualną mapę sytuacyjno wysokościową i ewidencyjną, zawierającą wszystkie naniesienia niezbędne do wykonania dokumentacji projektowo kosztorysowej drogi (mapa do celów projektowych); ustalić dane dotyczące przebiegu infrastruktury technicznej w projektowanym pasie drogowym na podstawie danych uzyskanych z podkładów mapowych i rozeznania w

terenie, zaprojektować zabezpieczenie infrastruktury technicznej, w razie potrzeby zaproponować rozwiązanie kolizji sieci, pozyskać informacje z zakresu struktury własności terenów, pozyskać wypisy i wyrisy z mpzp, pozyskać decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, dokonać uzgodnienia projektów branżowych u odpowiednich zarządców sieci, uwzględnić wycinkę drzew kolidujących z uzyskaniem wymaganych parametrów drogi lub ich zabezpieczenie, pozyskać badania nośności podłoża, kruszyw gruntów i ugięć, przedstawić rozwiązania odwodnienia korpusu drogi wraz z odprowadzeniem do odbiorników, przedstawić rozwiązania rozbudowy budowy przebudowy sieci oświetlenia ulicznego (oświetlenie w technologii LED), przedstawić rozwiązania projektowe dla charakterystycznych elementów projektowanej drogi (np. przebieg drogi, skrzyżowania, przebieg ścieżki pieszo rowerowej), wykonać projekt remontu, przebudowy lub budowy obiektów inżynierskich, opracować i przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia dokumentację projektowo kosztorysową, we wszystkich branżach wynikających ze specyfiki opracowania, wraz z określeniem optymalnego terminu i planowanego czasu prowadzenia robót budowlanych, wykonać podział inwestycji na elementy: chodniki, ścieżka pieszo rowerowa, droga, oświetlenie uliczne, odwodnienie (dla każdego elementu sporządził kosztorysy inwestorskie), pozyskać wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i decyzje, w tym pozwolenia wodno prawne, wynikające ze specyfiki opracowania i niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę, przygotować materiały do wniosku o odstępstwa od obowiązujących warunków technicznych dla zawartych w projekcie budowlanym rozwiązań technicznych wraz z przygotowaniem kompletnych materiałów, wniosków i przeprowadzeniem procedury, jeśli specyfika opracowania będzie tego wymagała, opracować i przedstawić Zamawiającemu projekt docelowej organizacji ruchu wraz z uzyskaniem stosownych zatwierdzeń, uczestniczyć w konsultacjach społecznych, w opracowaniu należy uwzględnić przystosowanie do poruszania się osób niepełnosprawnych, opracować Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót na wszystkie elementy realizowanych robót, Dokumentacja powinna zawierać rozwiązania architektoniczno budowlane, które będą zgodne z warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać tego typu obiekty inżynierskie, a w szczególności: racjonalne rozwiązania lokalizacji i efektywne zagospodarowanie przestrzeni przeznaczonej pod inwestycję, rozwiązanie komunikacji z przyległymi pasami drogowymi i terenami, z uwzględnieniem dostosowania do poruszania się osób niepełnosprawnych, rozwiązania odwodnień łącznie z ich wylotem do istniejących odbiorników, dowiązanie elementów projektowanej inwestycji do stanu istniejącego. Forma opracowania dokumentacji: dokumentacja zbroszurowana (w teczkach o standardzie teczki kosztorysowej Zero Max Plus A4 zapakowane w teczki z rączką o standardzie teczki VauPe Classic opisane trwale na trzech powierzchniach), w ilości: projekt budowlany 6 szt. (4 szt. oprawione zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego - Dz.U.2012.462 z późn. zm.), projekt wykonawczy uzupełniający projekt budowlany 6 szt., specyfikacje istotnych warunków wykonania i odbioru robót 3 szt., kosztorys inwestorski i przedmiar robót 2 szt. (dla każdej branży osobno), dokumentacja elektroniczna w formacie Word, PDF, DWG oraz dodatkowo kosztorys inwestorski w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie Excel, a także mapę do celów projektowych w formacie DWG, układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie PDF (np. nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczętki osób sporządzających dokumentację projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator, uzgodnienia, itp.) powinny być identyczne z wersją papierową. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji papierowej, wraz ze stosownymi podpisami i klauzulami. Dokumentacja powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami, w tym: Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie, Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, Ustawie z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, Ustawie z dnia 18 lipca 2001 r.

Prawo wodne, Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego, Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym, Rozporządzeń wydanych na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Przyjęte przez wykonawcę (Projektanta) założenia wstępne do projektu podlegają uzgodnieniu Zamawiającego..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.24.00.00-0, 71.24.20.00-0, 71.32.00.00-0, 71.40.00.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.08.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający. nie żąda wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, jeżeli wykaze, iż wykonywał w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie), co najmniej 2 dokumentacje projektowe w zakresie budowy lub przebudowy lub remontu drogi, na kwotę minimalną 100 000 zł brutto, każda dokumentacja z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbioru, oraz dokument potwierdzający, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- 1) tj. dysponują osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, tj. osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności: a)drogowej - min. 1 osoba, b)mostowej - min. 1 osoba; c)instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych - min. 1 osoba, d)instalacyjnej w zakresie sieci i

urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - min. 1 osoba, lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

• **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Termin wykonania zamówienia - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy. Wzory umów stanowią załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku: 1) Z uwagi na przedłużające się uzgodnienia branżowe, co jest podstawą do zakończenia opracowania dokumentacji projektowej i wystąpienia o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy. 2) W związku z przedłużającym się postępowaniem o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację zadania. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy. 2. W przypadkach określonych w ust. 1 przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie Przedmiotu umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne. 3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminu zakończenia wykonania Przedmiotu umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.nowaruda.biuletyn.net/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: 1. w Urzędzie Miejskim w Nowej Rudzie, ul. Rynek 1.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 29.04.2015 godzina 10:00, miejsce: w Urzędzie Miejskim w Nowej Rudzie, ul. Rynek 1, pok. 13.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie