

Nowa Ruda, dnia 05 października 2017 r.

Pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE DO WSZYSTKICH ZAINTERESOWANYCH

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

**„Remont garażu oraz ogrodzenia na parkingu
Urzędu Miejskiego w Nowej Rudzie przy ul. Rynek 11.**

NR SPRAWY: OR.2510.8.2017

Na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579*) zwracamy się z prośbą, o złożenie oferty na wykonanie:

<input type="checkbox"/> dostaw	<input type="checkbox"/> usług	<input checked="" type="checkbox"/> Roboty budowlanej
---------------------------------	--------------------------------	---

1	ZAMAWIAJĄCY: Pełna nazwa Zamawiającego: Gmina Miejska w Nowej Rudzie
	Adres: ul. Rynek 1 57-400 Nowa Ruda
	REGON: 890717935 telefon: 74 872 03 00 e-mail: <u>miasto@um.nowaruda.pl</u> NIP: 885-15-33-338 Faks: 74 872 22 68

2 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Gmina Miejska Nowa Ruda zaprasza do złożenia oferty w sprawie wykonania remontu garażu oraz ogrodzenia na parkingu Urzędu Miejskiego w Nowej Rudzie przy ul. Rynek 11, zgodnie z załączonymi przedmiarami robót – załącznik nr 3.

Dodatkowe informacje:

1. Przed przystąpieniem do malowania ścian, sufitów, itp., zakładania płytek Wykonawca uzgodni kolory z Zamawiającym.
2. Zamawiający w zapytaniu ofertowym jako formę wynagrodzenia przyjął wynagrodzenie ryczałtowe. Załączony przedmiar robót służy tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie jest podstawą do wyliczenia ceny. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie opisu zamówienia lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z terenem zamówienia, np. dokonał wizji lokalnej. Powinien we własnym zakresie przyjąć podstawy wyceny tak, aby zakres prac zawarty w wycenie zapewniał wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.
4. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych.

Uwagi ogólne:

- Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami.

3 TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia **21.12.2017 r.** Umowa zostanie podpisana na czas oznaczony. Przez termin wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie zakończenie wszystkich robót i podpisanie protokołu odbioru końcowego.

Miejsce realizacji zamówienia: Parking Urzędu Miejskiego w Nowej Rudzie, ul. Rynek 11 (wjazd od ul. Małej).

4	<p>Opis sposobu obliczenia ceny:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). 2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących wykonania zamówienia i kosztów z tym związanych. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia. 3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. <p>Kryteria oceny ofert: cena 100 %. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży ofertę z najniższą ceną.</p>
5	<p>Wzór umowy lub istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy z wykonawcą zamówienia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.</p>
6	<p>Sposób składania ofert:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> pisemnie <input type="checkbox"/> faksem <input type="checkbox"/> drogą elektroniczną (jako skan podpisanego dokumentu) na adres:</p>
7	<p>Sposób przygotowania oferty pisemnej:</p> <p>Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.</p> <p>Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (dostępny również w Urzędzie Miasta, ul. Rynek 11, pok. 403 od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30).</p> <p>Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1. 2. Podpisany wzór umowy – załącznik nr 2.

8	<p>Miejsce i termin składania ofert:</p> <p>Ofertę należy złożyć do dnia 13.10.2017 r.; godzina 10:00</p> <p>Miejsce składania ofert:</p> <p>Pisemnie: Gmina Miejska Nowa Ruda ul. Rynek 1 57-400 Nowa Ruda (Sekretariat)</p> <p>faksem na nr:</p> <p>email:</p>
9	<p>WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCÓW:</p> <p>Wykonawca przed zawarciem umowy złoży w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Uwaga: Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego w dowolnym terminie poprzedzającym podpisanie umowy z wykonawcą bez podania przyczyny.</p>
10	<p>Sposób zawiadomienia o wyborze oferty:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> pisemnie <input type="checkbox"/> faksem <input checked="" type="checkbox"/> drogą elektroniczną</p>

Sporządził:

Naczelnik Wydziału
Organizacyjnego i Kadry
Lukasz Jerosz
Lukasz Jerosz

[podpis osoby sporządzającej]

Zamawiający:

BURMISTRZ
Finans
Tomasz Kiliński

[podpis Kierownika Zamawiającego]