

**UCHWAŁA NR 404/XLVII/10  
RADY MIASTA NOWA RUDA**

z dnia 8 września 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art.7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r.Dz.U. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz.220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz.984, Dz. U. Nr 153 ,poz.1271 Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Dz. U.. Nr 80,poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102,poz. 1055, Nr 116, poz.1203, z 2005r. Dz. U. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. DzU.Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009r. DzU. 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241,z 2010r. Nr 28 poz. 142, poz. 146 Nr 106, poz. 675), oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146) Rada Miejska w Nowej Rudzie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały pod nazwą „Regulamin konsultacji z organizacjami pozarządowymi”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowa Ruda.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewody Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Andrzej Behan**

## **Regulamin konsultacji z organizacjami pozarządowymi**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Z organizacjami pozarządowymi, podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego, w przypadku jej powołania, przeprowadza się konsultacje projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

**§ 2.** 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Miejską Nowa Ruda,
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Nowej Rudzie,
- 3) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Nowej Rudzie,
- 4) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Nowa Ruda,
- 5) Organizacji pozarządowej – rozumie się przez to:
  - a) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych,
  - b) niedziałające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4. ustawy;
- 6) Podmiocie – rozumie się przez to:
  - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
  - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
  - c) spółdzielnie socjalne;
  - d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.), które:
    - nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

**§ 3.** 1. Celem przeprowadzania konsultacji jest stworzenie płaszczyzny partycypacji w sprawach ważnych dla gminy oraz organizacji i podmiotów, zapewnianie form dialogu społecznego oraz wzajemnego uzyskiwania informacji i opinii w zakresie współpracy i podejmowanych aktów prawa miejscowego.

2. Wynik przeprowadzanych konsultacji nie jest wiążący dla organów gminy.

### **Rozdział 2. Konsultacje określonych projektów aktów prawa z organizacjami oraz podmiotami**

**§ 4.** Obowiązkowym konsultacjom z organizacjami i podmiotami prowadzonym z inicjatywy Burmistrza podlegają następujące projekty:

- 1) roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 2) gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na dany rok,
- 3) strategia rozwoju gminy,
- 4) strategia rozwiązywania problemów społecznych,
- 5) program rewitalizacji obszarów miejskich Nowej Rudy,
- 6) uchwała w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
- 7) uchwała w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego,

§ 5. Burmistrz może również z własnej inicjatywy poddać pod konsultacje inne akty prawa, w tym w szczególności akty o charakterze strategiczno – programowym, które odnoszą się do działalności organizacji i podmiotów.

§ 6. 1. Konsultacje, o których mowa w § 4 i § 5 mogą być prowadzone w co najmniej jednej z podanych form:

- 1) otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji i podmiotów, na którym przedstawiany jest projekt aktu prawa,
- 2) pisemnej z wykorzystaniem formularza zgłaszania opinii określonego przez Burmistrza poprzez:
  - a) umieszczenie formularza na stronie internetowej urzędu [www.um.nowaruda.pl](http://www.um.nowaruda.pl) wraz z projektem aktu, lub
  - b) przesłanie formularza organizacjom drogą mailową lub pocztą,
- 3) umieszczenia na stronie internetowej [www.um.nowaruda.pl](http://www.um.nowaruda.pl) lub na tablicy ogłoszeń urzędu projektu aktu prawa do wglądu, z zaznaczeniem możliwości zgłaszania uwag drogą pisemną lub elektroniczną na wskazany adres mailowy,

2. Decyzję o formie przeprowadzania konsultacji podejmuje Burmistrz.

3. Z przebiegu konsultacji, o których mowa w ust. 1 pkt 1 sporządza się protokół zawierający informacje o formie zawiadomienia o terminie konsultacji, temacie i wynikach konsultacji.

4. Wyniki konsultacji nie są wiążące i mają charakter opiniodawczy.

5. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji i podmiotów.

6. Odpowiedź zwrotna co do rozpatrzenia uwag będzie udzielana organizacjom i podmiotom tylko w zakresie zgłaszanych uwag za pomocą formy pisemnej tj. formularza, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, pod warunkiem, że formularz będzie kompletnie wypełniony i podpisany.

### **Rozdział 3.**

#### **Konsultacje innych projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji**

§ 7. 1. Konsultacje innych projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, które są kierowane na sesje rady, odbywają się w sposób określony w niniejszym rozdziale.

2. Na stronie internetowej urzędu [www.um.nowaruda.pl](http://www.um.nowaruda.pl) oraz na tablicach ogłoszeń urzędu zamieszcza się, nie później niż na 7 dni przed terminem sesji Rady Miejskiej, informację o możliwości zgłaszania wniosków o konsultację danych projektów aktów prawa miejscowego, które mogą dotyczyć działalności statutowej organizacji.

3. Za realizację obowiązku wynikającego z ust. 2 odpowiada Biuro Obsługi Samorządu.

4. Z wnioskiem o konsultację projektu aktu prawa miejscowego może wystąpić organizacja lub podmiot, działające na terenie gminy, których działalność statutowa obejmuje dziedzinę dotyczącą przygotowywanego aktu prawa miejscowego.

5. Wniosek składa się w formie pisemnej osobiście przez wnioskodawcę w Biurze Obsługi Samorządu, ze wskazaniem, który projekt aktu prawa miejscowego ma być konsultowany. Wniosek, który stanowi załącznik nr 1 do regulaminu, składa się nie później niż trzy dni przed terminem sesji.

6. Organizacja lub podmiot są zobowiązane wraz z wniesieniem wniosku, o którym mowa w ust. 5, okazać treść statutu, z którego wynika, iż działalność statutowa organizacji obejmuje dziedzinę dotyczącą projektu aktu prawa miejscowego.

7. Tryb konsultacji polega na:

- 1) przekazaniu wnioskodawcy tekstu projektu w formie papierowej lub w wersji elektronicznej, jak również
- 2) możliwości zgłoszenia uwag i propozycji dotyczących projektu aktu prawa miejscowego przez wnioskodawcę tylko i wyłącznie w formie kompletnego wypełnienia formularza, zamieszczonego na stronie internetowej urzędu, stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu. Formularz należy złożyć w formie papierowej bezpośrednio w siedzibie Biura Obsługi Samorządu nie później niż 2 dni przed wyznaczonym terminem sesji. Formularz musi być podpisany przez osoby reprezentujące organizację.

8. Jeżeli wnioskodawca złoży formularz, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 w wymaganym terminie, podpisany i kompletnie wypełniony, wówczas na sesji rady zostaną rozpatrzone uwagi organizacji lub podmiotu dotyczące danego projektu aktu prawa miejscowego.

9. Niespełnienie łącznie wszystkich warunków, o których mowa w ust. 8 skutkuje brakiem rozpatrzenia uwag na sesji rady.

10. Uwagi zgłaszane, w sposób określony w ust. 7 pkt 2, nie są wiążące dla rady.

#### **Rozdział 4.**

#### **Konsultacje z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego**

§ 8. Do konsultacji z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego, jeżeli zostanie powołana, mogą być stosowane przepisy rozdziału II z zastrzeżeniem § 4 pkt 7 niniejszego regulaminu, niezależnie od uprawnień i obowiązków wynikających z ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

#### **Rozdział 5.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 9. Konsultacje opisane w niniejszym regulaminie nie naruszają postanowień innych trybów konsultacji wynikających z przepisów odrębnych.

Załącznik Nr 1 do regulaminu do Uchwały Nr 404/XLVII/10  
Rady Miasta Nowa Ruda  
z dnia 8 września 2010 r.

**WNIOSEK O KONSULTACJĘ PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO W DZIEDZINIE  
DOTYCZĄCEJ DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ**

**Art.1.** Nazwa wnioskodawcy:

.....  
Projekt aktu prawa miejscowego do konsultacji

.....  
Działalność statutowa wnioskodawcy w zakresie obejmującym akt prawa miejscowego

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
Załącznik do wniosku: kopia części statutu w zakresie działalności statutowej

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy)

Potwierdzam odbiór tekstu projektu aktu prawa miejscowego, o konsultację którego wnioskowałem:

.....  
(podpis)

Załącznik Nr 2 do regulaminu do Uchwały Nr 404/XLVII/10  
Rady Miasta Nowa Ruda  
z dnia 8 września 2010 r.

**FORMULARZ DO KONSULTACJI PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO W ZAKRESIE  
DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ**

**Art.1.** Wskazanie projektu aktu prawa miejscowego, który jest konsultowany

1

Uchwała w sprawie .....

Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany  
(należy wpisać dosłowne brzmienie przepisu)

2

Art. ....

Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu

(w przypadku propozycji dodania do projektu nowego przepisu, w polu 2 wpisać należy: NOWY PRZEPIS)

Uzasadnienie wprowadzanych zmian

3

-----  
Organizacja lub podmiot składający formularz

.....  
podpisy osób reprezentujących